

Kreditinstitut _____
 Telefon _____
 Kundenbetreuer/-in _____
 E-Mail _____



Kreditgarantie Unternehmensbeteiligung

An die
 Oö. Kreditgarantiegesellschaft m.b.H.

A Bethlehemstraße 3, 4020 Linz
 T +43 (732) 77 78 00
 F +43 (732) 77 78 00-40
 I www.kgg-ubg.at
 E office@kgg-ubg.at

Antrag auf Übernahme einer Bürgschaft im Rahmen der Coronahilfe

Bankinternes Kundenrating

Ein-Jahres PD per 29.02.2020

1. Unternehmen

Name des Unternehmens (Firmenwortlaut)

Unternehmensgegenstand (Produktions- und Leistungsprogramm)

| Geschäftsadresse | PLZ | Ort | Telefonnr. |
|------------------|-------|-------|------------|
| _____ | _____ | _____ | _____ |

| Ansprechpartner | E-Mailadresse | Firmenbuchnummer |
|-----------------|---------------|------------------|
| _____ | _____ | _____ |

| | | | | | |
|-----------------------------|----------------------|----------------------|---|---|----------------------|
| Beschäftigte per 29.02.2020 | nominell: | <input type="text"/> | Bilanzsumme lt. letztem Jahresabschluss | € | <input type="text"/> |
| | Vollzeitäquivalente: | <input type="text"/> | Buchmäßiges Eigenkapital lt. Bilanz | € | <input type="text"/> |
| | | | Umsatz im Geschäftsjahr 2019 | € | <input type="text"/> |
| | | | Schuldentilgungsdauer in Jahren | | <input type="text"/> |

2. Beantragte Bürgschaft

| Gesamtbetrag | Laufzeit in Jahren | Vorgesehene Rückführung | Rückführungsbeginn |
|--------------|--------------------|-------------------------|--------------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |



3. Details zur Finanzierung

Beschreibung des Liquiditätsbedarfs

| | Betrag in € |
|---|-------------|
| bestehender Kreditrahmen | |
| Ausnützung des Kreditrahmens per 29. 02. 2020 | |
| zusätzlich notwendiger Kreditrahmen | |

GESAMTBEDARF: _____

4. Ratinghistorie

2018

| Datum | Rating |
|-------|--------|
| | |
| | |
| | |
| | |

2019

| Datum | Rating |
|-------|--------|
| | |
| | |
| | |
| | |

2020

| Datum | Rating |
|-------|--------|
| | |
| | |
| | |
| | |

5. De-Minimis-Förderungen in den letzten 3 Steuerjahren

| Förderstelle | Höhe des Förderbarwertes | Datum der Bewilligung |
|--------------|--------------------------|-----------------------|
| | | |
| | | |
| | | |

6. Kriterien für ein vereinfachtes Prüfverfahren Nur bei **PD > 3,2** auszufüllen!

- 1. Finanzierungszweck: Corona-Hilfe / Liquiditätssicherung**
Gewerbeberechtigung und KSV-Auskunft sind vorhanden.
-
- 2. Ausfinanzierung der Kredite ist darstellbar**
Ausfinanzierung: Der aus der Planung ermittelte Finanzbedarf inklusive Haftungen findet innerhalb der bestehenden und neu beantragten Kreditlinien Deckung.
-
- 3. Ausgeglichenes Eigenkapital bzw. positiver Vermögensstatus (bei E/A Rechner)**
Die Eigenkapitalsituation des Unternehmens stellt sich zum Bilanzstichtag laut letztem Jahresabschluss unter Berücksichtigung unverteilter Rücklagen und Gesellschafterverrechnungskonten sowie privater Vermögensverhältnisse und außerbilanzieller Vermögenswerte zumindest ausgeglichen dar.
-
- 4. Geordnete Liquiditäts- und Abgabenverhältnisse**
Kontonachrichten von Finanzamt/Gebietskrankenkasse (nicht älter als 2 Monate) liegen vor.
-
- 5. Kein Insolvenzverfahren in den vergangenen fünf Jahren bzw. keine offenen Quotenzahlungen**
-
- 6. Geordnete private Vermögensverhältnisse**
Vermögensstatus des(r) Inhaber(s)/Gesellschafter(s) ist der Bank bekannt
-
- 7. Positives Ergebnis im Durchschnitt der letzten 3 Jahre**
- Ordentliches Ergebnis lt. Bilanzanalyse (nach Zinsen, ohne a.o. Effekte, vor Steuern)
 - Die Abdeckung des privaten Lebensunterhaltes muss gewährleistet sein (zumindest T€ 20 p.a., außer es werden sonstige Einkünfte bezogen).
 - Wenn nur 2 volle Wirtschaftsjahre vorliegen, ist der 2-Jahresdurchschnitt heranzuziehen.
 - Bei GründerInnen und Gründern ist eine plausible Planrechnung vorhanden.

Unterlagenübermittlungen an die KGG werden nur in besonderen Einzelfällen erforderlich sein.

Antrag auf Übernahme einer Bürgschaft im Rahmen der Corona-Hilfe



Kreditgarantie Unternehmensbeteiligung

Das antragstellende Kreditinstitut erklärt sich bereit, den/die oben angeführten Kredit/e unter der Voraussetzung der Bürgschaftsübernahme durch die Oö. Kreditgarantiegesellschaft mbH, in der Folge kurz „KGG“ genannt, zu gewähren. Die Bürgschaftsrichtlinien können unter der Adresse www.kgg-ubg.at abgerufen werden, sie sind dem/der Kreditwerber/-in und dem Kreditinstitut bekannt und stellen einen integrierenden Bestandteil sämtlicher Vereinbarungen dar.

Das antragstellende Kreditinstitut bestätigt durch die Antragstellung, dass

- die bestehenden Betriebsmittel- und Haftungskredite in der zum Zeitpunkt der Antragstellung aushaftenden Höhe bei gleichbleibenden Sicherheiten weiterhin zur Verfügung gestellt werden,
- die für die Überbrückung der Corona-Krise erforderlichen Finanzierungsmaßnahmen wie zB. Ratenstundungen oder -aussetzungen mitgetragen werden und
- die Kriterien einer aws-Garantie gemäß Punkt IX. der „aws-Garantierichtlinie für KMU“ bzw. die Kriterien einer Bundeshaftung im Rahmen der „Coronavirus-Unterstützungsmaßnahmen für den Tourismus“ nicht erfüllt werden können.

Der/Die Kreditwerber/-in erklärt sich einverstanden, dass der KGG alle von dieser verlangten Auskünfte und Unterlagen erteilt bzw. zur Verfügung gestellt werden. Er/Sie bestätigt die Richtigkeit und Vollständigkeit der Angaben inkl. der ausgefüllten Beilagen. Das Antrag stellende Kreditinstitut bestätigt mit Unterfertigung gegenständlicher Seite die Richtigkeit und Vollständigkeit der Angaben im Kriterienkatalog. Unrichtige oder unvollständige Angaben führen zum Haftungsausschluss.

Hiermit ermächtigt der/die Kreditwerber/-in die KGG widerruflich, die von ihm/ihr zu entrichtenden Zahlungen bei Fälligkeit zu Lasten seines/ihrer Kontos im Rahmen eines SEPA-/Firmenlastschriftverfahrens einzuziehen. Damit ist auch die kontoführende Bank ermächtigt, Lastschriften einzulösen, wobei für diese keine Verpflichtung zur Einlösung besteht, insbesondere dann nicht, wenn das Konto die erforderliche Deckung nicht aufweist. Im Falle einer Nichteinlösung durch den Kreditnehmer/-in bzw. Antragsteller/-in ist das Kreditinstitut verpflichtet, die von der KGG verrechneten Entgelte zu bezahlen. Bitte beachten Sie, dass unrichtige und/oder unvollständige Angaben nicht nur die Entscheidung unnötig verzögern, sondern auch die Bürgschaftsvereinbarung rechtlich anfechtbar machen können. Das antragstellende Kreditinstitut verpflichtet sich, die Bestimmungen der §§ 5ff FM-GwG und § 41 BWG einzuhalten und hält diesbezüglich die KGG völlig schad- und klaglos.

Das antragstellende Kreditinstitut und der/die Kreditwerber/-in nehmen zur Kenntnis, dass zwischen der Austria Wirtschaftssysteme (AWS) und der KGG eine Kooperationsvereinbarung abgeschlossen wurde. Damit wird sichergestellt, dass einerseits das Datum der Einreichung eines Antrages auch beim jeweiligen anderen Institut als Einreichdatum gilt, andererseits erfolgt mit Antragstellung die Zustimmung zum Informationsaustausch zwischen den Förderstellen im Sinne einer effizienteren Antragsbearbeitung und -entscheidung.

Abbuchungsauftrag für SEPA-/Firmenlastschriftverfahren

Konto lautend auf (falls nicht mit Kundendaten ident)

Kreditinstitut:

IBAN:

BIC:

KGG-Creditor-ID: AT43ZZZ00000010511

Rechtsverbindliche firmenmäßige Fertigung

Kreditwerber

Kreditinstitut

Datum

Datum

Mit der Einreichung dieses Antrages per E-mail bestätigen das Kreditinstitut und die/der Kreditwerber/-in, dass alle Angaben dieses Antrages wahrheitsgetreu sind sowie dieser Bürgschaftsantrag vom/von der Kreditwerber/-in und vom Kreditinstitut rechtsverbindlich unterfertigt wurde. Die Aufbewahrung/Archivierung der unterschriebenen Version obliegt dem antragstellenden Kreditinstitut. Die KGG kann jederzeit die Vorlage des Originalantrages verlangen.